

ACCESO A LA PLATAFORMA POR PRIMERA VEZ

Registro de nuevas empresas y usuarios

Para comenzar a utilizar la nueva versión de la plataforma, deberá registrar su empresa y crear una **nueva contraseña** de acceso.

Paso 1. Invitación para registrar su empresa

Recibirá un correo de donotreply@helmbankusa.com, con el asunto “**Invitación para registrar su empresa**”.

Importante: adjunto a este correo llegará el documento “Acuerdo de Uso Helm Compensación”, el cual deberá ser diligenciado y será solicitado como parte del proceso de registro de su empresa en la plataforma.

Paso 2. Registro de la empresa

Al hacer clic en el enlace recibido, accederá a la pantalla Registro de Empresa.

- Complete la información básica de su empresa.
- Adjunte el *Acuerdo de Uso* diligenciado.

Paso 3. Registro de cuentas bancarias

A continuación, deberá ingresar la **información de la cuenta bancaria** de su empresa

- **Tenga presente que el código del banco** corresponde al número asignado por el **Banco de la República**

Paso 4. Registro de usuarios

En esta sección deberá **registrar los usuarios** que tendrán acceso a la plataforma. Podrá **agregar o eliminar usuarios** según considere necesario.

Paso 5. Registro de declarantes

Deberá completar la información correspondiente a los **declarantes**.

Paso 6. Aprobación de la empresa y verificación de correo

Recibirá un correo electrónico de donotreply@helmbankusa.com para activar su acceso a la nueva versión de la plataforma. Siga estos pasos:

1. Abra el correo electrónico recibido.
2. Haga clic en el enlace para verificar su correo electrónico.
3. Será redirigido automáticamente a la plataforma.
4. Defina su nueva contraseña.
5. Ingrese a la plataforma con su correo electrónico y la nueva contraseña.

Migración de usuarios existentes

Para comenzar a utilizar la nueva versión de la plataforma, deberá crear una **nueva contraseña** de acceso.

Acceso desde su correo electrónico

Recibirá un correo electrónico de donotreply@helmbankusa.com para activar su acceso a la nueva versión de la plataforma. Siga estos pasos:

1. Abra el correo electrónico recibido.
2. Haga clic en el enlace para verificar su correo electrónico.
3. Será redirigido automáticamente a la plataforma.
4. Defina su nueva contraseña.
5. Ingrese a la plataforma con su correo electrónico y la nueva contraseña.

Acceso directo desde el portal

Si prefiere ingresar directamente desde el portal:

1. Acceda al portal de **Helm Compensación**.
2. Haga clic en **¿Olvidaste tu contraseña?**
3. Ingrese su correo electrónico registrado.
4. Recibirá un correo de donotreply@helmbankusa.com para restablecer su contraseña.
5. Haga clic en **Restablecer contraseña**.
6. Defina su nueva contraseña.
7. Ingrese a la plataforma con su correo electrónico y la nueva contraseña.

Información importante

- Su usuario seguirá siendo su **correo electrónico registrado**
- Para ingresar a la nueva versión de la plataforma, deberá **crear una nueva contraseña**, incluso si ya tenía acceso anteriormente.
- El proceso de acceso incluye un **código de verificación** que será enviado a su correo electrónico registrado.



¿Preguntas?

helmcompensacion@helmbankusa.com